


**URAIAN TUGAS
STAF LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS ISLAM NEGERIKIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ
JEMBER**

Nama	:	Devi Hardianti Rukmana, S.E., M.M.	
NIP/NUP	:	199202062020122009	
Pangkat, Gol/ Ruang	:	Penata Muda Tingkat I, III/b	
Jabatan	:	Staf Lembaga Penjaminan Mutu	

Tugas Pokok Dan Fungsi Jabatan

1. Membantu membuat semua draf standar mutu
2. Membantu merencanakan dan membuat draf kebijakan akademik
3. Membantu merencanakan dan membuat draf standar akademik
4. Membantu merencanakan dan membuat draf manual mutu akademik
5. Membantu merencanakan dan membuat draf manual prosedur akademik
6. Membantu merencanakan dan membuat draf instruksi kerja akademik
7. Membantu Kapus Standar melakukan diskusi draf dengan pihak-pihak terkait, unit penunjang, dan anggota LPM
8. Membantu mengembangkan sistem standar mutu di lingkungan Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember
9. Membantu Kapus Standar mendampingi proses akreditasi perguruan tinggi dan program studi di lingkungan Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember
10. Membantu merencanakan kegiatan standar mutu yang dibutuhkan.
11. Membantu membuat standar pendidikan Sistem Penjaminan Mutu Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember
12. Membantu membuat standar penelitian Sistem Penjaminan Mutu Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember
13. Membantu membuat standar pengabdian Sistem Penjaminan Mutu Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember

14. Membantu melaksanakan semua kegiatan administrasi di LPM
15. Menjamin kerahasiaan data LPM

Jember, 21 Januari 2024

Pegawai yang Bersangkutan,



Devi Hardianti Rukmana, S.E., M.M
NIP: 199202062020122009



Dr. H. Mursalim, M.Ag
NIP: 197003261998031002